

Утверждено

Приказом

от «24» 05 2024 г.

№ А-154

## ПОЛОЖЕНИЕ

о внутриуниверситетском конкурсе для аспирантов по прохождению стажировки в ведущих российских научных организациях

### 1. Общие положения

1.1 Целью внутриуниверситетского конкурса для аспирантов по прохождению стажировки в ведущих российских научных организациях (далее – конкурс) является отбор лучших аспирантов (до 10 человек) для внутриуниверситетской поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в рамках подготовки кадров высшей квалификации в **федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»** (далее – Университет).

1.2 Победителям Конкурса будут выделены гранты для прохождения стажировки в ведущих российских научных организациях на основании поданной заявки и по результатам конкурсного отбора.

1.3 Отношения сторон в рамках конкурса регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

1.4 Организатором конкурса является **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»**.

Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: Россия, 127550, г. Москва, Прянишникова, 19с1. Управление подготовки и аттестации кадров высшей квалификации. Адрес электронной почты: [aspirantura@rgau-msha.ru](mailto:aspirantura@rgau-msha.ru).

### 2. Требования к участникам конкурса

2.1 Участниками конкурса могут быть аспиранты Университета очной формы обучения.

2.2 Каждый участник может принять участие только в одной заявке.

2.3 Заявка подается аспирантом индивидуально.

2.4 Для подачи заявки необходимо согласие научного руководителя аспиранта.

2.5 Возраст участника до 39 лет до конца календарного года, в котором проводится конкурс.

### **3. Требования к по прохождению стажировки в ведущих российских научных организациях**

3.1. На конкурс должны быть представлены заявки на стажировку в ведущих российских научных организациях для освоения наукоемкой приборной базы или отдельных научных приборов и/или уникальных методик проведения исследований, которые будут в дальнейшем направлены на внедрение их в условиях Университета.

3.2. Количество поддерживаемых проектов и сумма гранта утверждаются приказом ректора.

3.3. Срок выполнения проекта – до конца текущего года.

3.4. Результатами выполнения проекта являются:

- количество освоенных методов/методик проведения исследований;
- количество опубликованных статей в высокорейтинговых журналах отечественных и зарубежных баз данных по результатам научной стажировки.

3.5. Стоимость проекта формируется исходя из значений выполнения показателей результативности проекта, которые указываются в информационном письме.

3.6. Ответственность за достижение результатов научного исследования несёт заявитель.

3.7. Руководитель проекта обеспечивает подготовку и защиту отчетов по проектам:

- аннотированный отчет о проделанной работе;
- отчет по выполнению значений показателей результативности по проекту с приложениями,
- очный устный отчет по проекту на заседании Научно-технического совета Университета в срок до 01 декабря текущего года.

3.8. В случае невыполнения условий предоставления отчетности средства гранта возвращаются исполнителем гранта Университету в полном объеме.

### **4. Сроки проведения Конкурса**

4.1 Сроки проведения конкурса, начало, окончание приёма заявок утверждаются приказом ректора.

### **5. Содержание заявки на участие в конкурсе**

Заявка на участие в конкурсе готовится на русском языке и должна содержать:

5.1 Сведения о стажировке с анкетой заявителя (по установленной форме, в приложении 1 к Положению).

5.2 Сведения об организации, на базе которой планируется стажировка (приложение 2 к Положению)

5.3. Значения показателей выполнения проекта стажировки (Приложение 3 к Положению).

5.4. Письмо-согласие организации принять на стажировку по форме (Приложение 4 к Положению).

## **6. Подготовка заявки на участие в конкурсе**

6.1 На конкурс представляются заявки, подготовленные аспирантом, отвечающие требованиям конкурса.

6.2 Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, готовят заявку на участие в конкурсе в электронном виде.

6.3 Документы заявки на участие в конкурсе отправляются на электронную почту конкурса, указанную в объявлении.

## **7. Оценка заявок на участие в конкурсе**

7.1. Поступившие заявки проходят процедуру оценки в три этапа:

7.1.1. Техническая экспертиза – проверка по формальным признакам на соответствие требованиям положения о конкурсе и достоверности представленных сведений.

7.1.2. Первый этап оценки – проводится в рамках внутреннего конкурсного отбора.

7.1.3. Второй этап оценки – публичное заслушивание проектов стажировки.

7.2. На этапе технической экспертизы при обнаружении несоответствия или недостоверных сведений заявка отклоняется, информация об этом направляется заявителю на адрес электронной почты, с которой поступила заявка.

7.3. На первом этапе оценки для определения соответствия заявки задачам Программы развития университета, стратегическим проектам, имеющимся ресурсам, уровню планируемых результатов формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом ректора. Экспертная группа проводит оценку заявок и выстраивает рейтинг заявок.

7.4. Критериями для оценки заявок на первом этапе являются следующие:

- соответствие проекта задачам Программы развития университета на 2021-2030 годы;

- наличие в Университете приборной базы и/или возможностей внедрения предлагаемых методик;

- новизна и научно-технический уровень предполагаемых к получению результатов, их значимость для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации; соответствии исследований мировому уровню;

- проработанность замысла и плана работ по проекту (качество и конкретность формулировок описания планируемых результатов, а также конкурентоспособность будущей продукции);

- обоснованность финансового обеспечения проекта (стоимость стажировки и сопутствующие расходы);

- квалификация исполнителей и задел по проекту.

7.5. По итогам работы экспертной группы оформляется протокол с рейтинговым списком, утверждаемый председателем.

7.6. На втором этапе оценки проходит публичное заслушивание проектов, получивших более высокие рейтинговые места.

7.7. Критериями оценки на втором этапе являются:

- качество выступления и аргументированность предлагаемой стажировки;

- владение темой и материалами и ответы на вопрос экспертной комиссии;

7.8. Итоговые результаты экспертизы утверждаются приказом ректора.

## **8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения**

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказами ректора.

к Положению о  
внутриуниверситетском конкурсе для  
аспирантов по прохождению  
стажировки в ведущих российских  
научных организациях

**Сведения о стажировке с анкетой заявителя**

1. Тема стажировки
2. Организация, в которой планируется проведение стажировки
3. Срок стажировки (*не менее 1 недели, срок с 01 июня до 01 декабря 2024 года*)
4. Сведения об аспиранте:  
Ф.И.О.  
Год рождения  
Год обучения в аспирантуре  
Кафедра  
ФИО, должность, ученая степень, звание научного руководителя  
Должность (с указанием кафедры и института, **при наличии**)  
Телефон для связи
5. Направление научного исследования (согласно шифру научной специальности):
6. Направление программы развития университета (выбрать 1 из 2: новые агробιοтехнологии, эффективное животноводство)
7. Цель и задачи стажировки:
8. Аннотация проекта (*не более 1 страницы*):
9. Имеющийся научный задел в области исследований (*указываются полученные конкретные научные результаты, не более 1 страницы*)
10. План научной стажировки:

№ п/п	Виды работ	Состав результатов
1.	Освоение методики....	
2.	Выявление новых механизмов...	
3.	Освоение приборной базы...	
4.	...	

**11. Предполагаемая стоимость стажировки с расшифровкой**

№ п/п	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов (тыс. руб.)
1	Оплата стоимости научной стажировки по договору	
2	Оплата транспортных услуг (только билеты на автобус, поезд, самолет)	
3.	Оплата услуг по проживанию	
4.	Оплата суточных	
5.	....	
6.	...	

Заявитель

Согласованно: Научный руководитель

Подпись, число

Подпись, число

к Положению о  
внутриуниверситетском конкурсе для  
аспирантов по прохождению  
стажировки в ведущих российских  
научных организациях

**Сведения об организации, на базе которой планируется  
стажировка**

1. Полное наименование организации, в которой планируется научная стажировка
2. ИНН организации (при наличии)
3. Официальный сайт организации
4. Сотрудничество с ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, в том числе участия в консорциуме по программе «Приоритет-2030» *(при наличии, не более 250 знаков)*
5. Основные виды деятельности организации
6. Наличие лицензии на образовательную деятельность (да/нет)
7. Контактное лицо со стороны организации

Заявитель

Подпись, число

к Положению о  
внутриуниверситетском конкурсе для  
аспирантов по прохождению  
стажировки в ведущих российских  
научных организациях

### Значения показателей выполнения проекта стажировки\*

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение на 2024 год, min*
1.	Количество освоенных методов/методик проведения исследований	Единиц	1
2	Количество статей совместно с принимающей стороной, всего: в том числе:	Единиц	2
2.1.	в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus); первый и второй квартили	Единиц	
2.2	в изданиях, индексируемых в Russian Science Citation Index	Единиц	
2.3	в изданиях, индексируемых в иных библиографических базах данных (указать)	Единиц	
3.	Количество материалов на сайте университета, социальных сетях о научной стажировке	Единиц	
4.	Иные индикаторы (привлечение внебюджетного финансирования, лицензионные договора, договора пожертвования, иное)		

\*Приведены минимальные значения показателей выполнения стажировки. Увеличение показателей является значимым при проведении конкурсного отбора.

к Положению о  
внутриуниверситетском конкурсе для  
аспирантов по прохождению  
стажировки в ведущих российских  
научных организациях

**Пример письма организации о готовности принять  
молодого исследователя на научную стажировку**

На бланке организации  
Исх №, дата

Ректору РГАУ-МСХА имени  
К.А. Тимирязева  
Академику РАН, профессору  
В.И. Трухачеву

Уважаемый Владимир Иванович!

Настоящим сообщаем, что *<наименование организации>* готово  
принять для прохождения стажировки аспиранта РГАУ-МСХА имени К.А.  
Тимирязева *<Фамилия имя отчество>* в срок *<с ... сентября - ... декабря>*  
2024 года.

Предполагаемая стоимость научной стажировки составит... рублей.  
По завершении стажировки будет выдано *<удостоверение /  
свидетельство/сертификат>* государственного /установленного образца о  
прохождении стажировки объемом .... часов.

Руководитель

Инициалы, фамилия



К приказу «О реализации специальной части гранта Приоритет-2030»

№ А-154 от 24.05 2024 г.

Состав экспертной группы внутриуниверситетского конкурса для аспирантов по прохождению стажировки в ведущих российских научных организациях

1. Журавлев Алексей Владимирович, проректор по науке и инновационному развитию, председатель.
2. Свиначев Иван Юрьевич, советник при ректорате, заместитель председателя.
3. Минаев Николай Викторович, начальник управления подготовки и аттестации кадров высшей квалификации, секретарь.

Члены экспертной группы:

4. Акчурин Сергей Владимирович, заместитель директора института зоотехнии и биологии.
5. Апатенко Алексей Сергеевич, заведующий кафедрой технический сервис машин и оборудования
6. Арженовский Алексей Григорьевич, и.о. директора института механики и энергетики имени В.П. Горячкина.
7. Бенин Дмитрий Михайлович, и.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова.
8. Бородулин Дмитрий Михайлович, и.о. директора технологического института.
9. Верзунова Лариса Владимировна, начальник управления научной и инновационной деятельности.
10. Дунченко Нина Ивановна, заведующий кафедрой управления качеством и товароведения продукции
11. Макаров Сергей Сергеевич, и.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры.
12. Матвеев Александр Сергеевич, и.о. начальника учебно-методического управления.
13. Редников Сергей Николаевич, доцент кафедры гидравлики, гидрологии и управления водными ресурсами
14. Селионова Марина Ивановна, заведующий кафедрой разведения, генетики и биотехнологии животных
15. Хоружий Людмила Ивановна, директор института экономики и управления АПК.
16. Шитикова Александра Васильевна, и.о. директора института агробиотехнологии.