

Порядок заселения абитуриентов и сопровождающих лиц в общежития Университета

Приложение 1

Правилами заселения в общежития предусмотрено предоставление койко-мест абитуриентам и их сопровождающих на период подачи документов, но не более трёх суток и сдачи вступительных испытаний в Университете. Заселение производится за сутки до первого вступительного испытания. Выселение – в день экзамена или на следующий день после сдачи последнего экзамена.

Места в общежитии сопровождающим абитуриента лицам (родственникам родителям) в количестве одного человека, предоставляются по решению администрации студенческого городка. Сопровождающие лица более одного человека могут быть размещены в гостинице студенческого городка по расценкам гостиницы.

Места НЕ предоставляются:

Абитуриентам, которые не являются гражданами РФ
(Согласно действующему законодательству РФ).

Заселение абитуриентов в общежитие

Заселение производится:

Направление на заселение можно получить в Приемной комиссии в момент подачи документов или за сутки до первого вступительного испытания с **10.00 до 17.00** .

Заселение в общежитие осуществляется в Студенческом городке Университета по адресу: город Москва, **Верхняя аллея, д. 1, кабинет № 205** Заселение непосредственно в Общежитие проходит с **10:00 до 17:30** в день собеседования.

Абитуриент при заселении должен иметь при себе:

Заявление установленного образца (форма 4-А, выдается в ПК) с подписью ответственного секретаря приёмной комиссии, штампом Приёмной комиссии или подписью ответственного сотрудника комиссии;

общегражданский паспорт РФ.

Абитуриент обязан ознакомиться и соблюдать Правила внутреннего распорядка и проживания в Общежитии

Стоимость проживания – 140руб/сутки. Постельное бельё выдаётся.

Контактная информация

Лосев Александр Викторович - руководитель студенческого городка тел. 8 (499) – 976 – 14 - 33;

Садилова Лариса Николаевна – заместитель руководителя студенческого городка – тел. 8 (499) – 977 – 60 - 92;